



Российская Федерация  
Иркутская область  
Администрация  
Муниципального района  
Усольского районного муниципального образования

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 12.12.20

р.п. Белореченский

№ 464

### Об утверждении Порядка работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Усольского района

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», руководствуясь пунктами 4.10, 4.23. Положения о Комитете по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования, утвержденного решением Думы муниципального района Усольского районного муниципального образования от 30.08.2016г. №192, пунктом 2.6.2. Устава Усольского района, утвержденного приказом Комитета по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования от 26.12.2012г. №508 (в редакции от 26.06.2019г. №212), администрация муниципального района Усольского районного муниципального образования

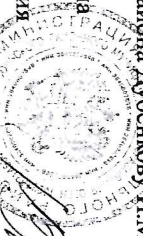
#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Усольского района (Приложение).

2. Отделу по организационной работе администрации муниципального района Усольского районного муниципального образования (Пономарева С.В.) опубликовать настоящее постановление в газете «Официальный вестник Усольского района» и в сетевом издании «Официальный сайт администрации Усольского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.usolie-taion.ru](http://www.usolie-taion.ru)).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра района Дубенкову И.М.

Мэр муниципального района  
Усольского районного  
муниципального образования



В.И. Матюха

КОПИЯ  
ВЕРНА  
КОНСУЛЬТАНТ  
ЖИЛКИНА Е.А.

Приложение

Утверждено постановлением  
администрации  
муниципального района  
Усольского районного муниципального образования  
от 12.12.20 2020г. № 464

Порядок работы  
территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
Усольского района

#### 1. Общие положения

1. Настоящий порядок работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Усольского района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013г. №1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Усольского района (далее – Комиссия).

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций (далее соответственно – Порядок, обследование).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом Усольского районного муниципального образования, Положением о Комитете по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования, Уставом муниципального района, бюджетного учреждения «Центр развития образования Усольского района», в том числе настоящим Порядком.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе в пределах территории Усольского района Иркутской области.

5. Местонахождение Комиссии: Иркутская область, Усольский район, р.п. Белореченский, д.100.

6. Комиссия состоит из руководителя и членов комиссии. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом Комитета по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования. Возглавляет Комиссию руководитель. В состав Комиссии входят специалисты: педагог-

психолог, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, социальный педагог, психиатр детский, педиатр, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, невролог.

Медицинское обследование детей оториноларингологом, офтальмологом, неврологом, ортопедом может проводиться накануне заседания Комиссии с представлением справок по результатам медицинского обследования.

7. Информация о проведении обследования детей в Комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в Комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Информирование родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы Комиссии осуществляет Комитет по образованию посредством размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Комитета по образованию <http://npupta.ru/>.

## **II. Основные направления деятельности и права комиссии**

9. Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, а также лиц старше 18 лет (достигших совершеннолетия) и не имеющих основного общего и среднего общего образования, но желающих его получить;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания; подтверждение, уточнение или изменение ранее данных Комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) осуществление учёта данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Усольского района;

д) участие в организации информационно – просветительской работы с населением района в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

10. Комиссия имеет право:

запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

осуществлять мониторинг учёта рекомендаций Комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

вносить в Комитет по образованию и администрацию муниципального района Усольского районного муниципального образования предложения по вопросам совершенствования деятельности Комиссии.

## **III. Организация деятельности комиссии**

11. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в Комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами Комиссии осуществляется бесплатно.

12. Для проведения обследования ребёнка его родители (законные представители) предъявляют в Комиссию:

1) документ, удостоверяющий их личность (паспорт);  
2) документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребёнка (локальный акт органов опеки и попечительства о назначении присутствующего опекуном, приемным родителем);

3) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребёнка в Комиссии;

4) копию паспорта или свидетельства о рождении ребёнка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

5) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

6) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций);

7) заключение (заключения) Комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребёнка (при наличии);

8) подробную выписку из истории развития ребёнка с заключениями врачей, наблюдающих ребёнка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) и заключения врачей: оториноларинголога, офтальмолога, психиатра, невролога;

9) копию ИПРА и справка МСЭ (для детей инвалидов), (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

10) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

11) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребёнка (рисунки, аппликации (2-3 шт.), с обозначенной темой и целями).

При необходимости Комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребёнке (в том числе табель успеваемости – справка, выписка оценок из классного журнала, годовые и четвертные оценки, текущие оценки за последнее четверть по основным предметам, заверенные руководителем образовательной организации и другие).

Запись на проведение обследования ребёнка в Комиссии осуществляется при подаче полного пакета документов.

Информирование родителей (законных представителей) детей о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребёнка, связанных с проведением обследования, осуществляется Комиссией в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

13. Комиссией ведётся следующая документация:

- 1) журнал записи детей на обследование;
- 2) журнал учета детей, прошедших обследование;
- 3) карта ребёнка, прошедшего обследование;
- 4) протокол обследования ребёнка (далее – протокол).

14. Количество обследуемых детей в день работы Комиссии не менее 10 человек.

15. Обследование детей проводится в помещении, где размещается Комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

16. Обследование ребёнка осуществляется специалистами Комиссии одновременно. Процедура и продолжительность обследования определяется исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей. При решении Комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

17. Комиссия в случае необходимости направляет ребёнка для проведения обследования в центральную психолого-медико-педагогическую комиссию Иркутской области, расположенную по адресу г. Иркутск, ул. Пискунова, д.42 (далее – Центральная Комиссия).

18. Родители (законные представители) детей имеют право:

присутствовать при обследовании детей в Комиссии, обучении результатов обследования и вынесении Комиссией заключения, высказывать своё мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов Комиссии по вопросам обследования детей в Комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи;

в случае несогласия с заключением территориальной Комиссии обжаловать его в Центральную Комиссию.

19. В ходе обследования ребёнка Комиссией ведётся протокол, готовятся особые мнения специалистов (при наличии) и заключение Комиссии (приложение 1).

20. Протокол и заключение Комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами Комиссии, проводившими обследование, руководителем Комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения Комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения Комиссии.

Копия заключения Комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

21. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

22. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения Комиссии производится в отсутствие детей.

23. Заключение Комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

24. Заключение Комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

25. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в Комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

Председатель Комитета  
по образованию МР УРМО



Н.Г. Татарникова