

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
УСОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 25.11.2021 г.

рп. Белореченский

№ 359

О внесении изменений в Регламент о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений (директоров, заведующих) и лиц, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений (директоров, заведующих)

В соответствии с пунктом 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № Р-117 «Об утверждении Концепции целевой модели аттестации руководителей общеобразовательных организаций», руководствуясь п. 6.4.8. Положения Комитета по образованию Усольского муниципального района Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Регламент о порядке аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений (директоров, заведующих) и лиц, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений (директоров, заведующих), утверждённый приказом Комитета по образованию муниципального района Усольского районного муниципального образования от 02.03.2016г. № 92 (далее - Регламент), следующие изменения:

1.1.в Регламенте заменить слова «Комитет по образованию МР УРМО» словами «Комитет по образованию Усольского муниципального образования Иркутской области».

1.2. пункт 1.1. изложить в новой редакции:

«1.1. Настоящий Регламент определяет правила проведения аттестации руководителей муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, а также дополнительные образовательные программы, подведомственных Комитету по образованию Усольского муниципального образования Иркутской области (далее - руководители) и

лиц, претендующих на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений, включая заместителей руководителей общеобразовательных учреждений (далее – претенденты)).

1.3. пункт 1.2. изложить в новой редакции:

«1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с пунктом 4 статьи 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», распоряжением Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 г. № Р-117 «Об утверждении Концепции целевой модели аттестации руководителей общеобразовательных организаций»».

1.4. в пункт 1.4. добавить абзацы 5,6:

«выравнивание возможностей участников аттестации за счет единства процедур, подходов, систем оценки и контрольно-измерительных материалов, критериев оценивания, проведения аттестационных процедур»;

«объективность (исключение любых возможностей подтасовки, субъективизма и коррупции при проведении процедуры аттестации)».

1.5. пункт 2.5 изложить в новой редакции:

«2.5. Аттестация осуществляется по одной из следующих форм:

2.5.1. для претендента:

- собеседование,
- публичная защита программы развития образовательного учреждения.

Аттестуемый вправе самостоятельно выбрать форму аттестации из числа предложенных.

2.5.2. для руководителя:

- публичная защита программы развития образовательного учреждения.

Формы аттестации:

1. Собеседование:

Собеседование строится как диалог аттестуемого и членов аттестационной комиссии, в процессе которого содержание вопросов рассматривается с учётом специфики типа и вида образовательного учреждения, в котором работает либо планирует работать аттестуемый. В ходе диалога возможны уточнения, комментарии со стороны его участников.

Собеседование проводится по следующим разделам:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- трудовое законодательство;
- гражданское, административное, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- законы и иные нормативные акты, регламентирующие физкультурно-спортивную, оздоровительную деятельность.

Вопросы для собеседования определяются членами аттестационной комиссии. Время, отводимое на собеседование, как правило, не должно превышать 30 минут.

2. Публичная защита программы развития образовательного учреждения:

2.1. Аттестация кандидата на должность руководителя:

Оператор в течение 20 рабочих дней проводит оценку управленческих компетенций посредством экспертизы портфолио и проведения профессионального экзамена (компьютерное тестирование и решение управленческого кейса).

О результатах оценки управленческих компетенций (Приложение 8) Оператор информирует аттестационную комиссию не менее чем за 5 рабочих дней до заседания аттестационной комиссии.

Заседание аттестационной комиссии проводится с приглашением кандидата на должность руководителя в онлайн-формате в режиме видеоконференцсвязи на информационном ресурсе Оператора.

Аттестация кандидата на должность руководителя заключается в интегральной оценке результатов комплексной экспертизы, представленной Оператором, и оценке представления кандидатом на должность руководителя программы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность/документа по итогам реализации программы развития образовательной организации.

Для представления кандидатом на должность руководителя программы развития организации отводится 15 минут.

Программа развития организации, осуществляющей образовательную деятельность, оценивается на основании критериев оценивания защиты программы развития (Приложение 9) и должна содержать:

- 1) информационно-аналитическую справку о текущем состоянии организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) цель и задачи программы (описание будущего состояния организации, осуществляющей образовательную деятельность);
- 3) описание ожидаемых результатов реализации программы, их количественные и качественные показатели;
- 4) план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

Итоговый балл по результатам аттестации кандидата на должность руководителя определяется путем суммирования баллов, полученных от Оператора по результатам экспертизы и среднего балла, выставленного всеми членами аттестационной комиссии в оценочный лист защиты программы развития (Приложение 10), присутствующими на заседании аттестационной комиссии, за представление программы развития.

Средний балл определяется путем суммирования баллов, выставленных всеми членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании аттестационной комиссии, и деления их на количество членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании аттестационной комиссии».

2.2. Аттестация руководителя:

Оператор в течение 20 рабочих дней проводит оценку управленческих компетенций посредством экспертизы портфолио и проведения профессионального экзамена (компьютерное тестирование и решение управленческого кейса).

О результатах оценки управленческих компетенций (Приложение 8) Оператор информирует аттестационную комиссию не менее чем за 5 рабочих дней до заседания аттестационной комиссии.

Заседание аттестационной комиссии проводится с приглашением руководителя в онлайн-формате в режиме видеоконференцсвязи на информационном ресурсе Оператора.

Аттестация руководителя заключается в интегральной оценке результатов комплексной экспертизы, представленной Оператором, и оценке представления руководителем программы развития организации, осуществляющей образовательную деятельность/документа по итогам реализации программы развития образовательной организации.

Для представления руководителем программы развития организации отводится 15 минут.

Программа развития организации, осуществляющей образовательную деятельность оценивается на основании критериев оценивания (Приложение 9) и должна содержать:

- 1) информационно-аналитическую справку о текущем состоянии организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 2) цель и задачи программы (описание будущего состояния организации, осуществляющей образовательную деятельность);
- 3) описание ожидаемых результатов реализации программы, их количественные и качественные показатели;
- 4) план-график программных мер, действий, мероприятий, обеспечивающих развитие организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом их ресурсного обеспечения (финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические).

Итоговый балл по результатам аттестации руководителя определяется путем суммирования баллов, полученных от Оператора по результатам экспертизы и среднего балла, выставленного всеми членами

аттестационной комиссии в оценочный лист защиты программы развития (Приложение 10), присутствующими на заседании аттестационной комиссии, за представление программы развития.

Средний балл определяется путем суммирования баллов, выставленных всеми членами аттестационной комиссии, присутствующими на заседании аттестационной комиссии, и деления их на количество членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании аттестационной комиссии».

1.6. пункт 2.6. изложить в новой редакции: «Для прохождения аттестации аттестуемый готовит следующий пакет документов:

«2.6.1. по форме «Собеседование»:

- заявление (Приложение 1),
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2),

2.6.2. по форме «Публичная защита программы развития образовательного учреждения»:

- заявление (Приложение 1),
- согласие на обработку персональных данных (Приложение 2),
- портфолио кандидата на должность руководителя (Приложение 6)/

портфолио руководителя (Приложение 7).

- программа развития образовательной организации/документ по итогам реализации программы развития образовательной организации.

Документы в аттестационную комиссию должны быть направлены за 2 месяца до срока окончания предыдущей аттестации».

1.7. раздел 2. Организация и проведение процедуры аттестации дополнить пунктами 2.9., 2.10. следующего содержания:

«2.9. Аттестация кандидата на должность руководителя не должна превышать 2 месяца с момента подачи заявления до принятия соответствующего решения аттестационной комиссией».

В случае неявки кандидата на должность руководителя на заседание аттестационной комиссии без уважительной причины или отказа от участия в аттестации он снимается с аттестации.

2.10. Аттестация руководителя не должна превышать 2 месяца с подачи заявления до принятия соответствующего решения аттестационной комиссией».

1.8. пункт 3.3. изложить в новой редакции: «Аттестационная комиссия в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии. В состав аттестационной комиссии могут включаться представители органов местного самоуправления, Комитета по образованию Усольского муниципального района Иркутской области, МКУ «Управление», МБУ «ЦРО Усольского района», профсоюза работников и профессионального сообщества, в том числе действующие руководители образовательных организаций, имеющие почетные звания/особые достижения в области управления образованием, руководители педагогических образовательных организаций высшего образования, руководители профильных факультетов образовательных

организаций высшего образования, представители независимых общественных организаций».

1.9. пункт 3.11. изложить в новой редакции:

«3.11. На период аттестации руководителя, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в аттестационной комиссии приостанавливается, либо он не принимает участия в голосовании».

1.10. пункт 3.12. изложить в новой редакции:

«3.12. По результатам аттестации руководителя/претендента аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

3.12.1. по форме «Собеседование»:

- соответствует должности руководителя образовательной организации;

- не соответствует должности руководителя образовательной организации.

3.12.2. по форме «Публичная защита программы развития образовательного учреждения»:

- соответствует должности руководителя образовательной организации (итоговый балл от 72 до 120);

- не соответствует должности руководителя образовательной организации (итоговый балл менее 72)».

1.11. в раздел 3. Аттестационная комиссия, её состав и регламент работы добавить пункт 3.19. следующего содержания:

«3.19. при проведении процедуры аттестации по форме «Публичная защита программы развития образовательного учреждения» - экспертно-аналитическое, организационно-информационное, методическое сопровождение процедуры аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных учреждений, подведомственных Комитету по образованию Усольского муниципального района Иркутской области, осуществляет государственное автономное учреждение Иркутской области «Центр оценки профессионального мастерства, квалификаций педагогов и мониторинга качества образования», расположенное по адресу: г. Иркутск, ул. Лыткина, 75А, литер А. (далее - Оператор)».

1.12. приложения № 1,2,3,4,5 к Регламенту изложить в новой редакции (прилагаются).

1.13. приложения 6,7,8,9,10 добавить к Регламенту (прилагаются).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Приходько Валерию Николаевну, заместителя председателя Комитета по образованию:

Председатель



Н.Г. Татарникова