

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
УСОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

От 28.02.2022 г.

р.п. Белореченский

№ 53-1

О проведении всероссийских проверочных работ
в Усольском районе в 2022 году

В целях определения уровня сформированности учебных достижений обучающихся начального, основного, среднего общего образования, совершенствования преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях Усольского района в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», распоряжением Министерства образования Иркутской области № 55-227-мр от 24.02.2022 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Иркутской области в 2022 году», Регламентом проведения всероссийских проверочных работ в Иркутской области в 2022 году, графиком проведения всероссийских проверочных работ в Иркутской области в 2022 году, руководствуясь п. 6.4.8 Положения о Комитете по образованию Усольского муниципального района Иркутской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) на базе общеобразовательных организаций Усольского района с соблюдением Регламента проведения ВПР в Иркутской области в 2022 году (приложение 2 к распоряжению министерства образования Иркутской области от 24.02.2022 года № 55-227-мр) в сроки, утверждённые на региональном уровне:

- 4-8 класс – с 15.03.2022 года по 30.04.2022 года
- 7 класс (английский язык) – с 01.04.2022 года по 30.04.2022 года
- 10-11 класс – с 01.03.2022 года по 25.03.2022 года

Участие обучающихся 4-8 классов в ВПР является обязательным (в штатном режиме), в 10-11 классах – по решению общеобразовательной организации в режиме апробации.

2. Директору МБУ «ЦРО Усольского района (Л.Г. Кондратова), муниципальному координатору по проведению ВПР (Н.Б. Андреева, методист МБУ «ЦРО Усольского района) обеспечить проведение ВПР на территории Усольского района, в том числе:

2.1. Методическое и информационно-техническое сопровождение мероприятий, направленных на исследование качества образования.

2.2. Своевременное направление в образовательные организации распорядительных и информационно-инструктивных материалов.

2.3. Формирование сводной заявки по муниципалитету на участие образовательных организаций в ВПР.

2.4. Участие в информировании участников образовательного процесса и общественности о ходе подготовки и проведения ВПР.

2.5. Осуществление корректной работы в личном кабинете в системе ФИС ОКО по сбору и систематизации информации согласно установленным на региональном уровне срокам.

2.6. Организация работы подведомственных общеобразовательных организаций в личных кабинетах в системе ФИС ОКО по сбору и систематизации информации согласно установленным на региональном уровне срокам.

2.7. Обеспечение проведения ВПР с выборочным контролем объективности результатов и перекрёстной проверки работ участников ВПР в подведомственных общеобразовательных организациях с последующим предоставлением региональному координатору в течение 30 календарных дней со дня завершения периода проведения ВПР отчёта по форме (приложение 4 к Регламенту проведения ВПР в Иркутской области в 2022 году).

2.8. Организация выборочного контроля объективности результатов ВПР за счёт обеспечения контроля на всех этапах проведения ВПР в МБОУ «Биликтуйская ООШ» (русский язык, 6 класс) и МБОУ «Мальгинская СОШ (иностраннй язык, 7 класс). Организовать проверку работ экспертами муниципальной комиссии по предметам.

2.9. Координация деятельности общеобразовательных организаций по проведению ВПР, взаимодействие со школьными и региональным координаторами, общественными наблюдателями.

2.10. Создание условий и обеспечение сроков и порядка проведения ВПР, установленных министерством, в общеобразовательных организациях.

2.11. Соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. Создать необходимые условия для проведения ВПР и обеспечить соблюдение порядка и сроков проведения ВПР, установленных министерством.

3.2. Определить время проведения проверочных работ – 2-4 урок в школьном расписании.

3.3. Назначить приказом по учреждению лиц, ответственных за проведение мониторинга качества подготовки обучающихся в форме ВПР: школьных координаторов, организаторов в аудиториях (из числа учителей, не преподающих предмет, по которому проводится ВПР), технических

специалистов, дежурных на этажах, составы предметных комиссий по проверке выполненных работ.

3.4. Организовать своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими назначение (цели и задачи) и порядок проведения ВПР, результатами проверочных работ.

3.5. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности.

3.6. С целью обеспечения объективности результатов ВПР:

3.6.1. Организовать присутствие общественных наблюдателей из числа членов государственно-общественных органов управления ОО, родительских комитетов в соответствии с регламентом проведения ВПР в Иркутской области, инструкцией для общественных наблюдателей при проведении ВПР с последующим предоставлением отчёта муниципальному координатору не позднее 20 календарных дней после завершения ВПР (приложение 1, 2 к Регламенту проведения ВПР в Иркутской области в 2022 году);

3.6.2. Взять на контроль работу коллегиальных предметных комиссий по проверке работ обучающихся с возложением на них ответственности за качество проверки в соответствии с критериями. Для согласования подходов к проверке работ рекомендуется обсуждение критериев оценивания экспертами, входящими в состав предметных комиссий. Факт обсуждения фиксируется видеозаписью в режиме офлайн. Запись хранится в ОО в течение 180 календарных дней со дня завершения периода проведения ВПР и предоставляется региональному координатору по запросу. Эксперт обязан оценить работы в соответствии с полученными критериями.

3.6.3. Обеспечить сохранность работ участников ВПР в течение 180 дней с даты проведения ВПР, исключая возможность внесения изменений.

3.6.4. Организовать перекрёстную проверку работ участников ВПР. В день проведения диагностики работы участников должны быть направлены муниципальному координатору для направления их на проверку комиссией в проверяющую общеобразовательную организацию согласно таблицы:

№	Проверяемая ОО	Проверяющая ОО	Предмет	Класс
1	МБОУ «Белая СОШ»	МБОУ «Белореченская СОШ»	биология	5
2	МБОУ «Белореченская СОШ»	МБОУ «Белая СОШ»	история	5
3	МБОУ «Раздольинская СОШ»	МБОУ «СОШ №20»	русский язык	7
4	МБОУ «СОШ №20»	МБОУ «Раздольинская СОШ»	математика	8

Проверенные работы должны быть возвращены муниципальному координатору в сроки, позволяющие своевременно загрузить результаты проверки в ФИС ОКО. В течение 20 календарных дней необходимо отправить муниципальному координатору отчёт по форме (приложение 4 к Регламенту проведения ВПР в Иркутской области в 2022 году).

3.7. Обязать школьных координаторов:

3.7.1. Организовать проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР-2022, инструкциями по проведению ВПР, размещенными в

личных кабинетах ОО Федеральной информационной системы оценки качества образования.

3.7.2. Проводить своевременный инструктаж организаторов, технических специалистов, экспертов по процедуре проведения и проверке ВПР.

3.7.3. Создать условия для конфиденциальности в работе экспертных комиссий по проверке ВПР.

3.7.4. Взять на контроль качество и сроки заполнения электронных форм сбора результатов выполнения ВПР, их загрузку в личных кабинетах ФИС ОКО (в соответствии с графиком).

3.8. На основе статистической информации о результатах ВПР:

3.8.1. Провести учителями и методическими объединениями анализ полученных результатов ВПР (по отметкам, на соответствие годовых отметок с результатами ВПР, по распределению первичных баллов, по выполнению заданий группами учащихся, по достижению планируемых результатов) с целью определения проблемных полей, дефицитов в виде несформированных планируемых результатов.

3.8.2. Внести изменения в рабочие программы по учебным предметам/курсам/курсам внеурочной деятельности, программу развития УУД в рамках образовательной программы.

3.8.3. Разработать план мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР.

3.8.4. Способствовать повышению заинтересованности учителей в использовании объективных результатов федеральных и региональных оценочных процедур.

3.8.5. Принять в ОО прозрачные критерии внутришкольного текущего и итогового оценивания, обеспечивающие справедливую непротиворечивую оценку образовательных результатов обучающихся.

3.8.6. Обеспечить непрерывный процесс повышения квалификации учителей как в предметной области, так и в области оценки результатов образования, включающий не только обучение на курсах повышения квалификации, но и внутришкольное обучение и самообразование.

3.8.7. Оптимизировать использование в образовательном процессе методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам.

3.8.8. Внести изменения в Положение о внутренней системе оценки качества образования в ОО в части проведения текущей, тематической, промежуточной и итоговой оценки планируемых результатов образовательной программы.

3.8.9. Включить в состав учебных занятий для проведения текущей, тематической и промежуточной оценки обучающихся задания для оценки несформированных умений, видов деятельности.

3.8.10. Провести анализ результатов текущей, тематической и промежуточной оценки планируемых результатов образовательной программы.

3.8.11. Провести анализ эффективности принятых мер по организации образовательного процесса ОО.

4. Контроль над исполнением данного приказа возложить на В.Н. Приходько, заместителя председателя Комитета по образованию.

Председатель



Н.Г. Татарникова

Исполнил: Андреева Н.Б., методист МБУ «ЦРО Усольского района», т.36-074